Государственное учреждение образования

«Средняя школа №2 г.Хойники»

**Анализ работы библиотеки**

**за 2024/2025**

**учебный год**

Библиотека является структурным подразделением учреждения образования.

Библиотека учреждения образования относится к категории специальных библиотек[[1]](#footnote-1), осуществляет сбор и обеспечивает сохранность документов[[2]](#footnote-2) для их использования всеми участниками образовательного процесса.

Библиотека учреждения образования призвана содействовать образовательному процессу учащихся, осуществлять информационное сопровождение образовательного процесса и обеспечивать права его участников (обучающихся, их законных представителей, педагогических работников, иных работников учреждения образования) на бесплатное пользование информационными ресурсами библиотеки.

В своей деятельности библиотека учреждения образования руководствуется нормативными правовыми актами:

Кодексом Республики Беларусь об образовании;

Кодексом Республики Беларусь о культуре;

Трудовым кодексом Республики Беларусь;

Законом Республики Беларусь от 10 ноября 2008 г. № 455-З «Об информации, информатизации и защите информации»;

постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 29.12.2001 № 25 «Об утверждении квалификационного справочника “Должности служащих, занятых в культуре и искусстве”»;

постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 03.06.2019 № 71 «Об оплате труда работников в сфере образования»;

постановлением Министерства культуры Республики Беларусь от 13.06.2019 № 32 «Об оплате труда работников в сфере культуры»;

постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 28.11.2016 № 108 «Аб устанаўленні формаў уліковых дакументаў, якімі афармляюцца арганізацыя бібліятэчных фондаў устаноў агульнай сярэдняй адукацыі і выключэнне з іх дакументаў»;

постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 22.03.2023 № 107 «Положение о порядке подготовки и выпуска учебных изданий и их использования» (далее – Положение о порядке подготовки и выпуска учебных изданий и их использования);

иными нормативными правовыми актами Республики Беларусь, а также локальными нормативными правовыми актами учреждения образования (уставом учреждения образования, приказами руководителя учреждения образования, правилами внутреннего распорядка для обучающихся, правилами внутреннего распорядка учреждения образования и другими).

**Общие сведения о библиотеке.**

Библиотека занимает отдельное помещение. Абонемент и читальный зал совмещены, имеются 2 стола для читателей. Есть возможность работы на компьютере.

В течение этого года проводилась работа с библиотечным фондом:

Изучался его состав, фонд комплектовался, оформлялась подписка, контроль, доставка. Осуществлялся прием, систематизация, техническая обработка, регистрация новых поступлений.

Велся бухгалтерский учет новых поступлений учебников, учебных пособий, литературы и т. д., велись соответственно нормативным документам все основные учетные книги библиотеки.

В начале учебного года сделана перестановка стеллажей.

На абонементе школьной библиотеки представлена литература для начальной школы (1-4-е классы), основной и старшей школы (5-11-е классы). На стеллажах выставлена литература для внеклассного чтения начальной школы, среднего и старшего школьного возраста.

Литература по разделу «Дом бацькоўскі мой – сінявокая Беларусь» в течение учебного года пополнялась новыми поступлениями.

Школьная библиотека предоставила учащимся все учебники и учебные

пособия на 2023-2024 учебный год на 100%.

Большое внимание уделялось работе с читателями. В библиотеке постоянно поддерживаются условия для их работы. Очень часто ребята приходили в школьную библиотеку не только взять и почитать книги, но и пообщаться друг с другом, поговорить в спокойной и тихой атмосфере. Работа библиотеки заключалась в том, чтобы каждый читатель нашел свою книгу, получил необходимый совет, оказался в обстановке, благоприятной для самообразования, самораскрытия личности.

Общие сведения о школьной библиотеке

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | 2021/2022 уч.год | 2022/2023 уч.год | 2023/2024  уч. год | 2024/2025  уч.год |
| Всего читателей | 265 | 235 | 230 | 301 |
| учащиеся | 235 | 200 | 200 | 212 |
| педагоги | 30 | 35 | 30 | 89 |
| число посещений | 2004 | 2043 | 2156 | 1937 |
| число книговыдачи | 1944 | 1754 | 1801 | 1877 |

Здесь видно, что в этом учебном году читательская активность остаётся стабильной. Все учащиеся 1 – 11 классов посещали библиотеку. Возросла книговыдача художественной программной литературы. Самыми активными читателями являются учащиеся начальных классов.

Постоянно ведется индивидуальная работа с читателями. Регулярно проводятся беседы с целью изучения читательского интереса и широты кругозора читателя.

Знакомство со школьной библиотекой у учащихся первых классов традиционно происходит в сентябре. А в январе для первоклассников проходит запись и первый библиотечный урок «Знакомство со школьной библиотекой». Учащиеся знакомятся с понятием “библиотека”, “библиотекарь”, “книжный фонд”, “читальный зал”. Этот урок проходит интересно, познавательно со стихами, загадками.

Проблема с посещением библиотеки есть у старших классов. Идет замена книги Интернетом.

**Массовая работа.**

Раскрытие книжного фонда по различной тематике для читателя представлялось через оформление книжных выставок. В помещении библиотеки есть постоянно действующие выставки «Дом бацькоўскі мой- сінявокая Беларусь», «Собери Беларусь в своём сердце», «Здоровье планеты- твоё здоровье», «Библия в иллюстрациях», выставлена литература на военную тематику, «Подвигу народу жить в веках». К 140 летию Якуба Коласа и Янки Купала оформлена книжная выставка. Были оформлены следующие выставки и тематические полки «Не знікне цуд прыгожага пісьменства», «Мы будем помнить», «В поисках будущей профессии», «Чернобыль: трагедия, подвиг, предупреждение», «Мы и закон», «Знай свои права» и т.д.

Большое место в работе библиотеки занимают внеурочные мероприятия, где происходит живое общение с ребятами. Это обзоры, литературные игры, викторины, праздники, конкурсы и т. д. Были проведены обзоры «По страницам детских журналов и газет», «Адкрыты часопіс», конкурсы рисунков.

Были проведены мероприятия: «Колесо безопасности», «Праздничный концерт ко дню матери», «Всем ребятишкам интересные книжки», «В ожидании весны», час памяти «Чернобыль: трагедия, подвиг, предупреждение», познавательный час «Книга-тайна, книга-клад, книга-лучший друг ребят», праздник чтения «Золотые страницы детских книг». Конкурс чытальнікаў «Я зямлю беларускую люблю». Проведены мастер-класс «Открытка ветерану», «Сделай планету чище», «Изготовление валентинок» и т .д.

Неделя детской книги прошла во время весенних каникул. Были проведены: выставка - приглашение «Неделя детской книги», арт-мастерская «Секреты книжного мастерства», пресс-коллаж «Журнальная карусель», игра-путешествие «Сказка добрая живёт», литературно-мультипликационный час «Мультпароль без волшебной палочки», и закрытие недели детской книги «Сказка добрая рядом живёт».

**Работа с активом.**

В актив библиотеки входят учащиеся 8 класса: Атрощенко Мария, Новик Анастасия, Кирченко Артём.

Проводится постоянная работа по вовлечению актива в работу библиотеки: совместно с активом проводятся ремонт книг, расстановка детской литературы, помощь в проведении мероприятий в библиотеке.

Используется в работе информация из профессиональных изданий («Бібліятэка прапануе», приказы, письма, инструкции, Интернет- сайты о библиотеках и библиотечной деятельности школьных библиотек), а также опыт лучших школьных библиотекарей. Посещаются семинары, открытые мероприятия.

В библиотеке имеется компьютер и доступ к интернету, что позволяет решать многие проблемы - в оформлении выставок, подготовке мероприятий, подготовке актов и прочее.

Проблема состоит в том, что компьютер, который стоит в библиотеке, уже довольно ветхий, с маленькой оперативной памятью и не «тянет» Интернет как хотелось бы. Очень медленно ищет материал, а если нужно просмотреть видео, то это вряд ли получится.

Но ведь библиотеки уже не только хранилище печатных изданий, в задачи которых входит традиционное комплектование и выдача учебных пособий, посильная помощь учащимся в самостоятельной работе, но и должны получать доступ в крупные информационные центры через Интернет, ставший не только глобальным источником информации, но и реальным подспорьем в практической жизни.

И самым важным недостатком нашей школьной библиотеки считаю её расположение в отдельном от школы помещении.

Также считаю необходимым приобрести для библиотеки выставочный стеллаж под книги.

Оформить периодические издания - детские журналы.

Выделить помещение для хранения учебников.

1. Специальная библиотека – библиотека, которая удовлетворяет информационные потребности пользователей библиотеки, связанные с образовательной деятельностью (библиотеки учреждений образования) (абзац третий пункта 3 статьи 133 Кодекса Республики Беларусь о культуре). [↑](#footnote-ref-1)
2. Документ – носитель информации, в том числе электронный, на котором информация размещается в виде текста, звукозаписи или изображения и который определен для передачи информации во времени и пространстве (абзац второй пункта 1 статьи 133 Кодекса Республики Беларусь о культуре). [↑](#footnote-ref-2)