**ПОЛОЖЕНИЕ О РОДИТЕЛЬСКОМ КЛУБЕ**

**«Семья и школа»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение регламентирует порядок деятельности родительского клуба «Семья и школа» (далее - Клуб) организованного в ГУО «Средняя школа №2 г.Хойники» (далее - ГУО)

1.2. Клуб осуществляет свою деятельность в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании, Уставом учреждения образования и настоящим Положением.

1.3. Участниками клуба являются родители (законные представители) учащихся, педагоги школы, приглашённые специалисты. Воспитательная, развивающая, досуговая работа проводится при активном участии родителей в подготовке праздников, участия в смотрах и конкурсах, совместной творческой деятельности с детьми и педагогами; организуются консультации специалистов школы, медицинского работника, педагога-психолога, обмена опытом воспитания детей родителями, круглые столы с элементами тренинга.

1.4. Основными принципами работы клуба являются добровольность, компетентность, индивидуальный подход, открытость, постоянство обратной связи, соблюдение педагогической этики.

1.5. Родительский клуб не является юридическим лицом и осуществляет свою деятельность на общественных началах.

1.6. Родительский клуб - это коллегиальный орган, который создается с целью консолидации совместных усилий и выполнения ряда организационных и практических мероприятий, направленных на создание надежной социальной основы по реализации прав детей на воспитание в семье, обеспечения нормального уровня жизнедеятельности и условий развития детей.

1.7. Клуб разрабатывает, принимает и организует реализацию планов своей деятельности в интересах учреждения образования.

1.8. Предложения Клуба носят консультативный и рекомендательный характер.

1.9. Выполнение членами Клуба своих функций осуществляется исключительно на безвозмездной основе.

1.10. Положение является нормативным актом, который утверждается руководителем учреждения образования.

**2. Основные цели и задачи родительского клуба.**

2.1. Цель родительского клуба:

повышение психолого-педагогической компетентности родителей, оказание образовательных услуг взрослым посредством обмена практическим опытом воспитания детей в условиях неформального общения.

2.2. Основные задачи родительского клуба:

гармонизация внутрисемейных отношений;

создание благоприятных условий для объединения родителей и педагогов;

мотивация родителей на совместную продуктивную деятельность;

пропаганда опыта семейного воспитания;

вовлечь родителей в жизнь образовательного учреждения на принципах сотрудничества.

**3.  Основные направления деятельности  Клуба**

3.1. Оказание психолого-педагогической помощи родителям.

3.2. Пропаганда положительного опыта семейного воспитания, расширение и восстановление воспитательного потенциала семьи.

3.3. Повышение педагогической, правовой, информационной культуры родителей через многообразные формы обучения и просвещения.

3.4. Развитие новых форм общественно-семейного взаимодействия. Приобщение родителей к участию в жизни школы путем поиска и внедрения наиболее эффективных форм работы.

3.5. Обогащение семейного досуга культурными мероприятиями.

3.6. Пропаганда здорового образа жизни (физическое и духовное здоровье);

3.7. Создание условий для включения родителей в деятельность учреждения образования как равноправных субъектов.

3.8. Обеспечение непрерывного воспитания обучающихся в тесном взаимодействии со школой, семьей, общественностью.

3.9. Формирование позитивного представления о семье, о роли родителей в семейных отношениях.

3.10. Участие в благотворительных акциях (мероприятиях), направленных на поддержку и укрепление семьи.

**4. Организация деятельности Клуба**

4.1. Работа Клуба осуществляется на базе ГУО «Средняя школа №2 г.Хойники» один раз в  месяц (при необходимости – чаще).

4.2. Клуб посещают родители (законные представители), желающие повысить свой психолого-педагогический уровень в вопросах воспитания детей.

4.3. Состав родителей (законных представителей) – участников клуба может меняться в зависимости от их потребности в занятиях и интересов.

4.4. Планирование работы Клуба проводится с учетом интересов родителей (законных представителей). План работы утверждается директором школы.

4.5. Формы организации работы Клуба: творческие мастерские, психологические тренинги, объединения по интересам, практикумы, круглый стол, мини-тренинг, лекция, обсуждение опыта семейного воспитания, совместный досуг взрослых и детей, виртуальные экскурсии, организация выставок, кинопросмотр.

4.6. На итоговом заседании Клуба обсуждаются результаты работы и ее эффективность.

4.7. Состав Клуба утверждается  руководителем учреждения образования.

4.8. Клуб при необходимости создает временные творческо – инициативные группы.

4.9. Руководителем Клуба является избранный прямым открытым голосованием член Клуба(педагогический работник).

4.10. Контроль работы Клуба осуществляет заместитель директора по воспитательной работе школы.

4.11.Решения Клуба для сотрудников и родителей носят рекомендательный характер.

**5. Руководитель Клуба:**

5.1.Составляет план работы Клуба;

5.2.Оформляет материалы заседаний;

5.3.Организует деятельность Клуба;

5.4.Информирует о предстоящих мероприятиях**.**

**6. Права и обязанности сторон**

6.1.Деятельность Клуба осуществляется на добровольной основе.

6.2.Школа предоставляет помещение для заседаний Клуба.

6.3.Участники Клуба имеют право давать рекомендации, выступать с предложениями.

6.4.Родители имеют право:

1. На получение консультационной помощи педагогов по проблеме воспитания и развития ребенка, его возрастных особенностей.
2. На обмен опытом воспитания детей.

6.4.1.Родители обязаны:

1. Выполнять правила участников клуба.

6.5.Педагоги имеют право:

1. На изучение и распространение положительного опыта семейного воспитания.
2. На внесение корректировки в годовой план деятельности клуба в зависимости от возникающих интересов, запросов, проблем родителей.

6.5.1.Педагоги обязаны:

1. Организовать деятельность клуба в соответствии с годовым планом и учетом интересов и потребностей родителей.
2. Предоставлять квалифицированную консультацию и практическую помощь родителям.

**7. Документация**

7.1.Клуб  работает по утвержденному в начале года плану.

7.2. Диагностики.

7.3.Теоретические и практические материалов встреч клуба.

7.4.Занятия Клуба фиксируются в листах регистрации занятий по форме:

– дата проведения;

– тема занятия;

– количество присутствующих;

– подпись руководителя.

**8. Критерии эффективности и ожидаемые результаты работы Клуба:**

8.1.Высокая посещаемость родителями всех планируемых заседаний;

8.2.Использование родителями предложенных материалов в работе с детьми;

8.3.Положительная оценка семьи и отзывы на дальнейшее сотрудничество

8.4.Объединить усилия образовательного учреждения и семьи в вопросах воспитания, обучения и развития ребёнка.

8.5.У родителей сформировать позитивную установку на материнство и отцовство.

8.6.В процессе общения родители и дети помогают друг другу взять на себя ответственность за построение межличностных отношений.

8.7.Достигнуть положительной динамики изменения семейного микроклимата**.**

8.8.Уменьшение конфликтных ситуаций